



STELLENBESCHREIBUNG / PFLICHTENHEFT

für

Dekanat (beratende Stimme im Kirchenrat)

Stellendefinition	Dekanin oder Dekan der Evangelisch-reformierten Kantonalkirche Schwyz
Vorgesetzte Stelle	Präsident der Synode
Stellvertretung	Stellvertreter/Stellvertreterin wird zusammen mit dem Dekan aus den Reihen der aktiven Mitglieder des Pfarrkapitels gewählt.
Kompetenzen und Kompetenzbereiche Informationen und Informationsfluss	<ul style="list-style-type: none">▪ Kompetenzen generell mit vorgesetzter Stelle zu vereinbaren▪ Informationen nach aussen in Absprache mit Präsidium▪ Unterschriftsberechtigung gemäss Reglemente▪ Korrespondenz nach aussen zum eigenen Ressort in Absprache mit Präsidium▪ Kompetenz für Nachfrage bei Pfarrämtern und Kirchgemeinden bezüglich geistliches Leben
Präsenz- und Arbeitszeit	<ul style="list-style-type: none">▪ Flexible Arbeitszeitgestaltung▪ Monatliche Abendsitzungen im Kirchenrat (als beratende Stimme)▪ Sitzungen o. Konferenzen (z.B. Synode, Präsidienkonferenzen)▪ Sitzung von Pfarrkapitel im Frühling (1/2 Tag)▪ Sitzung von PfURCH und Pfarrkapitel im Herbst (1 Tag)▪ generell: abhängig von Interesse, Aufteilung, Zusammenarbeit
Hauptaufgaben	
Leitung Pfarrkapitel als Dekan/Dekanin	<ul style="list-style-type: none">▪ Dekan/Dekanin leitet das Pfarrkapitel und organisiert die Sitzungen und bei Bedarf weitere Zusammenkünfte wie PfURCH▪ Erarbeitet Stellungnahmen aus Pfarrkapitel an Synode oder Kirchenrat▪ Ansprechperson intern: für die Pfarrpersonen im Kanton, bei Konflikten von Pfarrpersonen untereinander oder von Pfarrpersonen innerhalb ihrer Kirchgemeinde▪ Ansprechperson extern: für externe Partner, Schwesterkirchen – in theologischen und diakonischen Fragen – dies nach Rücksprache mit Ressort Theologie▪ Nimmt beratende Funktion (beratende Stimme) im Kirchenrat wahr, für alle Themen und Ressorts, im Besonderen auch als neutrale ZuhörerIn / neutraler Zuhörer für Präsidium und Vizepräsidium, zum Beispiel bei schwierigen und komplexen Fragestellungen▪ Begleitet Kirchenrat und Synode als Geistlicher

Anforderungen	
Generell	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Für Pfarrpersonen spezifisch: erfüllt die Anforderungen für Mitglied im Pfarrkapitel; ist gewählt als Pfarrperson im Kanton Schwyz ▪ Wohnhaft im Kanton Schwyz ▪ Gute IT-Kenntnisse (Office, Internet, Elektronische Archivierung) ▪ Teamfähigkeit, Verhandlungsgeschick und Empathie ▪ Verschwiegenheit (siehe auch Verhaltenskodex)
Anforderungen für Mitglied in Kirchenrat, in Synode, in Kommissionen oder bei Anlässen	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aktive Teilnahme an monatlichen Kirchenrats-Sitzungen (11-12x) ▪ Teilnahme an Synoden (2-3x jährlich) ▪ Im Einzelfall möglich: Mitarbeit in Kirchenrätlichen Kommissionen (nach Eignung, Möglichkeit und Interesse) ▪ Im Einzelfall möglich: Teilnahme an Gesprächen mit anderen Behörden (z.B. Regierungsrat Kt. Schwyz), an Gesprächen mit Vertretungen aus anderen Kantonen oder mit Röm.-Kath. Kantonalkirche ▪ Teilnahme an kirchlichen Anlässen (z.B. Jubiläum, Kirchgemeindeversammlungen, Festanlässe)
Aktualisiert: 17. Februar 2018	